

AVVISO PUBBLICO
PROGETTI DI VITA INDIPENDENTE
PER LE PERSONE CON DISABILITÀ
(DPCM 03/10/2022 – DGR 592/2024 - DGR 1696/2018 - L.R. 21/2018)

L'Ambito Territoriale Sociale n.20, in qualità di Ente capofila e in partenariato con l'Ambito Territoriale Sociale 19, sulla base del principio di continuità della cura assistenziale, stabilisce la proroga della graduatoria, approvata con Determina Dirigenziale n. 295 del 12.04.2024, inerente ai Progetti personalizzati di Vita Indipendente.

Fissa inoltre i termini per la presentazione di nuove istanze finalizzate alla realizzazione di progetti personalizzati di "Vita Indipendente" e per l'aggiornamento delle condizioni dei beneficiari utilmente collocati in graduatoria ma che non sono risultati assegnatari del finanziamento anno 2024.

Suddetta progettualità vuole consentire alle persone adulte con disabilità grave il raggiungimento della vita autonoma ed indipendente, favorendo il diritto di vivere in autonomia quale "soggetto attivo" e protagonista della propria vita.

Per l'individuazione di nuovi beneficiari, la predisposizione e la redazione dei Progetti personalizzati di Vita Indipendente si farà riferimento a quanto disposto dalla DGR 592/2024, dalle "Linee di indirizzo per progetti di vita indipendente di cui al DPCM 21/11/2019 e nelle "Linee guida regionali" di cui all'art. 6 della L. R. n. 21/2018 adottate con DGR n.1696/2018.

All'esito dell'istruttoria verrà approvata un'unica graduatoria interambito sulla base dei criteri indicati nel presente Avviso Pubblico.

1. DESTINATARI DEI PERCORSI DI VITA INDIPENDENTE

I progetti personalizzati di Vita Indipendente sono rivolti esclusivamente a persone con disabilità in situazione di gravità, come individuate ai sensi del comma 3 dell'articolo 3 della legge 104/1992, aventi i seguenti requisiti:

- a) aver compiuto 18 anni di età al momento della presentazione della domanda e non avere superato i 64 anni;
- b) essere residenti nei Comuni afferenti agli Ambiti Territoriali Sociali 19 e 20 della Provincia di Fermo;
- c) in permanente grave limitazione dell'autonomia personale che non derivi da patologie strettamente connesse ai processi di invecchiamento;
- d) con livelli di intensità del bisogno assistenziale limitativo dell'autonomia personale, non superabile attraverso la fornitura di sussidi tecnici, informatici, protesici o altre forme di sostegno rivolte a facilitare l'autosufficienza;
- e) in grado di esprimere la propria capacità di autodeterminazione e la volontà di gestire in modo autonomo la propria esistenza e le proprie scelte.

Il contributo previsto da presente Avviso è alternativo, nel senso di non sovrapposizione temporale della titolarità a:

- “Assegno di cura”;
- “Disabilità gravissima”;
- Progetto “Vita Indipendente regionale”;
- Intervento “Riconoscimento e valorizzazione del lavoro di cura del familiare-caregiver che assiste persone affette da Sclerosi Laterale Amiotrofica (SLA)”;
- Intervento “Riconoscimento e valorizzazione del lavoro di cura del familiare-caregiver che assiste un familiare di età compresa tra 0 e 25 anni affetto da una malattia rara di cui all’Allegato 7 del D.P.C.M. 12 gennaio 2017 e che necessita di ventilazione e/o nutrizione artificiale”.

2. AREA DI INTERVENTO

Il finanziamento è finalizzato a supportare i costi dell’**Assistente Personale**, liberamente scelto dall’utente mediante regolare contratto tra le parti nel quale risultano indicati modalità e tempi di realizzazione delle azioni richieste e previste nel Progetto Personalizzato di Vita Indipendente condiviso con la stessa persona con disabilità e finalizzato al raggiungimento di una maggiore autonomia.

L’ATS 20 e 19 e, per essi i Comuni, risultano estranei a qualsiasi rapporto di lavoro intercorrente tra beneficiari e assistenti selezionati.

L’Assistente Personale è un operatore che si prende cura della persona con disabilità contribuendone a sostenere il suo benessere psico-fisico; agisce secondo quanto previsto nel “Progetto Personalizzato di Vita Indipendente” condiviso con la persona con disabilità e redatto dalle Unità Multidisciplinari dell’Età Adulta e dal Dipartimento di Salute Mentale dell’AST di Fermo a cui spetta la presa in carico delle persone con disabilità e delle persone con problemi di salute mentale.

Supporta la persona con disabilità in tutte le sue esigenze che possono riguardare i diversi ambiti della vita: cura della persona, ambito domestico, studio, formazione e lavoro, attività ricreative e sportive, partecipazione alla vita sociale, civile e di comunità.

Ogni onere assicurativo o previdenziale riguardante gli Assistenti Personali è a carico della persona con disabilità. Nel caso in cui la scelta cada su un Assistente Personale dipendente da un’impresa profit o no-profit, la persona con disabilità dovrà sottoscrivere direttamente con l’impresa un contratto per la fornitura del servizio di assistenza.

Fermo restando quanto sopra, nel caso in cui durante lo svolgimento del progetto dovessero risultare delle economie in capo ai beneficiari, potrà essere valutata, in favore degli stessi, l’ammissibilità di spese per interventi di domotica e/o di trasporto sociale, nel limite massimo del 20% delle risorse assegnate. In tal caso si procederà ad una revisione ed aggiornamento della progettualità approvata.

3. PROGETTI PERSONALIZZATI DI VITA INDIPENDENTE

3.1 CONFERMA PROGETTI ATTIVI

I beneficiari utilmente collocati in graduatoria i cui progetti siano stati ammessi a finanziamento annualità 2024, possono presentare entro i termini fissati all’art.7 al proprio Comune di residenza richiesta di rinnovo del proprio progetto personalizzato attraverso apposita modulistica (All. 1).

Il Comune di residenza, a seguito della fase istruttoria, necessaria alla verifica della permanenza dei requisiti previsti dalla normativa in questione provvederà ad inoltrare le istanze all’Ambito Territoriale Sociale di competenza che procederà all’assegnazione del contributo per l’anno 2025, prorogabile in relazione agli specifici finanziamenti regionali.

Si specifica che il finanziamento individuale massimo riconosciuto ai beneficiari rimarrà invariato rispetto all'annualità 2024, fatta eccezione per chi aveva visto riconosciuto, nell'assegnazione 2024, un contributo inferiore per incapienza dei fondi, al quale verrà erogata la differenza fino alla concorrenza del contributo massimo erogabile.

3.2 AGGIORNAMENTO GRADUATORIA

I soggetti ammessi in graduatoria formulata sulla base del precedente avviso anno 2024, non riconosciuti assegnatari di finanziamento, potranno presentare richiesta di aggiornamento dei punteggi entro i termini fissati all'art.7, al proprio Comune di residenza, attraverso apposita modulistica (All. 2).

Il Comune di residenza dopo aver effettuato, in collaborazione con il disabile richiedente, l'aggiornamento dei punteggi, provvederà ad inoltrare le risultanze all'Ambito Territoriale Sociale di competenza che procederà all'aggiornamento della graduatoria.

L'aggiornamento dei punteggi riguarderà esclusivamente le condizioni di cui ai punti 2-3-4-5 del successivo articolo 4.

Qualora non venisse presentata alcuna istanza il punteggio assegnato sulla base del precedente avviso di intenderà confermato.

3.3 PRESENTAZIONE NUOVE ISTANZE

I soggetti interessati dovranno inoltrare la domanda entro i termini fissati all'art.7 al proprio Comune di residenza attraverso apposita modulistica (All. 3).

Il Comune provvederà ad inoltrare le istanze all'Ambito Territoriale Sociale di competenza.

Ciascun Ambito provvederà in seguito ad inoltrare la domanda alle Unità Multidisciplinari Età Adulta o al Centro di Salute Mentale dell'AST di Fermo territorialmente competenti.

Alle Unità Multidisciplinari o Multiprofessionali (UMEA/DSM) è demandata la presa in carico, la valutazione multidimensionale effettuata attraverso l'impiego di specifiche scale di valutazione, la stesura del Progetto personalizzato con indicazione del relativo Budget di progetto.

Alle stesse Unità spetterà la verifica sull'andamento del Progetto personalizzato e sui risultati conseguiti.

Le Unità Multidisciplinari UMEA/DSM provvederanno all'invio dei Progetti Personalizzati all'ATS 20 e per conoscenza al proprio ATS di competenza.

4. CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI PERSONALIZZATI DI VITA INDIPENDENTE

I progetti personalizzati di Vita Indipendente verranno valutati in base ai punteggi complessivi di seguito riportati

1. INTENSITÀ DEL BISOGNO ASSISTENZIALE- SCALA DI PUNTEGGIO	
BARTHEL (solo per nuove istanze)	
A LIVELLO MOLTO ALTO	20
B LIVELLO ALTO	15
C LIVELLO MEDIO	10
D LIVELLO BASSO	5

2. CONDIZIONE FAMILIARE

- A IL DISABILE VIVE DA SOLO
B PRESENZA DI FAMILIARI CONVIVENTI IN ETÀ AVANZATA E/O IN PRECARIE CONDIZIONI DI SALUTE CERTIFICATE

PUNTEGGIO

25
15

3. FUNZIONI DI GENITORIALITÀ

- A PRESENZA DI FIGLI MINORENNI (a prescindere dal numero)

PUNTEGGIO

10

4. PERCORSI DI VITA AUTONOMA

- A IL DISABILE HA ADERITO A PERCORSI DI AUTONOMIA ANCHE DI CUI AL PNNR M5C2 Investimento 1.2
B NON BENEFICIARIO DEL PROGETTO HCP

PUNTEGGIO

10
3

5. TIPOLOGIA DEGLI OBIETTIVI:

- A PERCORSI DI STUDIO E/O LAVORATIVI *
B ATTIVITÀ DI RILEVANZA SOCIALE E/O RICREATIVE COMPRESI I TIS
C AZIONI COMUNI DI VITA QUOTIDIANA PERLOPIÙ ALL'INTERNO DELLE PARETI DOMESTICHE

PUNTEGGIO

15
8
2

*sono esclusi i Tirocini di Inclusione Sociale

Condizioni di priorità: a parità di punteggio, precederanno in graduatoria in ragione della minore età anagrafica.

5. PROGETTI AMMESSI E CONTRIBUTO CONCEDIBILE

Potrà essere finanziato un numero di progetti fino alla massima capienza delle somme disponibili, pari ad € 96.000,00.

Tale intervento si sostanzia nel riconoscimento di un contributo a sostegno delle spese per assistenti personali autogestiti, scelti dalla persona con disabilità.

Il finanziamento individuale massimo riconosciuto al beneficiario è commisurato ai seguenti livelli di intensità assistenziale:

- livello molto alto: € 13.000,00
- livello alto: € 10.500,00
- livello medio: € 8.500,00
- livello basso: € 7.000,00

Gli oneri assicurativi o previdenziali riguardanti gli assistenti personali sono a carico della persona con disabilità.

In caso di rinnovo dei progetti per le annualità successive i suddetti importi non subiranno incrementi.

6. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E DURATA DEI PROGETTI

Saranno finanziati prioritariamente in una logica di continuità assistenziale i progetti di vita indipendente già attivi e che abbiano presentato istanza di rinnovo entro i termini.

La durata dei progetti è inizialmente fissata in 12 mesi, prorogabili in relazione agli specifici finanziamenti regionali.

Nel caso in cui le risorse assegnate dalla Regione Marche risultassero non sufficienti a garantire l'erogazione completa del contributo previsto al beneficiario collocato nell'ultima posizione utile, in virtù della necessità di utilizzare completamente le risorse assegnate, lo stesso potrà usufruire di un contributo ridotto rispetto a quello indicato in relazione alle effettive disponibilità residue.

I progetti dovranno essere avviati entro il 1° Gennaio 2025 e termineranno il 31 dicembre 2025 fatta salva la proroga come sopra specificato.

L'Ambito Territoriale Sociale 20 provvederà alla liquidazione dei contributi spettanti ai singoli beneficiari.

7. TEMPI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda dovrà pervenire al proprio Comune di residenza

DAL 16 NOVEMBRE 2024 ENTRO E NON OLTRE IL 30 NOVEMBRE 2024

(termine perentorio)

con le modalità previste dalla legge

Per le nuove istanze, la stessa deve essere corredata obbligatoriamente, pena l'esclusione, dalla seguente documentazione:

1. copia di un valido documento di identità del richiedente (non richiesto in caso di domanda sottoscritta con firma digitale);
2. copia del verbale dell'accertamento della condizione di disabilità con il riconoscimento della condizione di gravità (art. 3 c.3 L. 104/92);
3. eventuale decreto di nomina di amministratore di sostegno, tutore, curatore.

La domanda, debitamente compilata e sottoscritta, corredata da tutti gli allegati sopra indicati dovrà essere inviata:

- All'indirizzo PEC del Comune di residenza avendo cura di indicare nell'oggetto la dicitura **"Domanda di partecipazione al progetto Vita indipendente - DGR 592/2024"**
- Comune di Monte Urano: comune.monteurano@emarche.it;
- Comune di Porto Sant'Elpidio: pesociali@pec.elpinet.it;
- Comune di Sant'Elpidio a Mare: protocollo@pec.santelpidioamare.it.

In questo caso farà fede la data di avvenuta ricezione, attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR 11 febbraio 2005, n.68. Si ricorda inoltre che una e-mail certificata può essere inviata solo da chi possiede un indirizzo PEC.

- A mano presso il Punto di Accoglienza Territoriale (PAT) dell'ATS XX presente presso il proprio Comune di residenza. La data di presentazione sarà comprovata dal protocollo apposto a cura dell'ufficio stesso. La consegna dell'istanza dovrà essere necessariamente concordata previo appuntamento telefonico ai seguenti numeri:

- **Comune di Monte Urano** - Ufficio Servizi Sociali Via Spagnolini, 9 (Centro storico-Piano rialzato)
dal lunedì al sabato dalle 10.00 alle 13.00 (tel. 0734/848745/48);
- **Comune di Porto Sant' Elpidio** - Servizi Sociali Primo Piano Villa Murri

dal lunedì al sabato dalle 09.00 alle 12.30 (tel. 0734/908308/332/320);

- **Comune di Sant'Elpidio a Mare** - Ufficio Servizi Sociali Piazzale Marconi 14/f
lunedì – mercoledì – venerdì - sabato dalle 09.30 alle 12.30 (tel. 0734/8196382).

N.B. le dichiarazioni contenute nella domanda, nonché i relativi allegati, saranno sottoposti a verifiche e controlli. I beneficiari le cui dichiarazioni risultino mendaci, oltre ad incorrere nelle sanzioni penali previste dalle leggi vigenti, sono tenuti alla restituzione delle somme indebitamente percepite, interessi di legge compresi.

Saranno ESCLUSE le domande che verranno presentate oltre il termine dell'Avviso (farà fede la data del protocollo), o che risulteranno incomplete della documentazione richiesta.

8. REPERIMENTO MODULI DI DOMANDA:

I moduli per presentare la domanda sono a disposizione presso:

- le sedi dei Comuni di residenza
- siti istituzionali degli ATS
- Servizio UMEA e CSM dei territori interessati al presente Avviso

9. RICHIESTA INFORMAZIONI

Per informazioni è possibile rivolgersi a:

- Comune di Monte Urano - Ufficio Servizi Sociali Piazza Libertà
dal lunedì al sabato dalle 9.00 alle 13.00 (tel. 0734/848745/8)
- Comune di Porto Sant' Elpidio - Servizi Sociali Primo Piano Villa Murri
dal lunedì al sabato dalle 09.00 alle 12.30 (tel. 0734/908308/332/320);
- Comune di Sant'Elpidio a Mare - Ufficio Servizi Sociali Piazzale Marconi 14/f
lunedì – mercoledì - venerdì dalle 09.30 alle 12.30 (tel. 0734/8196382)

Il Coordinatore ATS XX
Dott.ssa Pamela Malvestiti

Amministrazione competente	Comune di Porto Sant'Elpidio, in qualità di Comune capofila dell'ATS XX per la provincia di Fermo (Fm) c/o Villa Murri c/o Porto Sant'Elpidio
Oggetto del procedimento	DPCM del 21.11.2019 L.R. 21/2018 DGR 1696/2018 DGR 1496/2023.
Responsabile procedimento	Dirigente Coordinatore ATS XX, D.ssa Pamela Malvestiti, Coordinatore ATS XIX Dott. Alessandro Ranieri
Inizio e termine del procedimento	L'avvio del procedimento decorre dal giorno di Protocollazione della data della domanda, i termini di conclusione del procedimento sono stabiliti in conseguenza all'accertamento di entrata dei fondi.
Inerzia dell'Amministrazione	L'interessato potrà attivarsi ai sensi dell'art. 2 c. 9 bis L. 241/90 nel rispetto delle disposizioni fissate dall'Amministrazione Comunale. Successivamente rimane comunque possibile attivare il ricorso al TAR nei termini di legge.
Ufficio in cui si può prendere visione degli atti	Ambito Territoriale Sociale n. XX – c/o Villa Muri Porto Sant'Elpidio, nei giorni e negli orari di apertura al pubblico con le modalità previste dagli art. 22 e seguenti della L. 241/1990 come modificata dalla L. 15/2005 e dal regolamento sul diritto di accesso alle informazioni, agli atti e documenti amministrativi, adottato dal Comune di Fano .

Informativa. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (G.D.P.R.) e del D.lgs.196/2003 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

Titolari del trattamento: Comune di Porto Sant'Elpidio in qualità di Ente Capofila dell'ATS n. XX per l'intera banca dati, il Comune di Fermo in qualità di Capofila ATS XIX ed i Servizi UMEA e DSM per la banca dati dei cittadini residenti, nell'ambito delle rispettive competenze.

Responsabili del trattamento: Coordinatori degli Ambiti e Responsabili dei Servizi UMEA e DSM ciascuno per quanto previsto dalla procedura.

Incaricati: Sono autorizzati al trattamento in qualità di incaricati i dipendenti assegnati anche temporaneamente, agli A.T.S., ai Servizi UMEA e DSM ed al Servizio Finanziario del Comune di Porto Sant'Elpidio in qualità di Comune capofila dell'ATS n.20, tenuto alla liquidazione dei contributi assegnati, unitamente all'istituto creditizio di tesoreria comunale.

Responsabile Protezione dati dell'Ente capofila: per il Comune di Porto Sant'Elpidio, Avv. Gilberto Ottaviani mail: rdp@2step.it

Finalità: i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse alla concessione del beneficio richiesto.

Modalità: Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici. Nel rispetto della normativa i dati sensibili sono custoditi in contenitori chiusi a chiave e, nel caso di trattamento su supporto informatico, sono adottate chiavi d'accesso.

Ambito di comunicazione: I dati verranno utilizzati dai Comuni capofila di ciascun Ambito e dai Servizi UMEA e DSM con riferimento ai propri residenti. La tipologia dei dati e le operazioni eseguibili, avvengono in conformità a quanto stabilito nella legge. In particolare i dati verranno comunicati all'ATS n.20, all'Ente Regione Marche, al Servizio Sanitario Distrettuale nonché all'istituto di credito indicato dal richiedente per l'emissione dell'eventuale contributo assegnato.

Natura conferimento dati: Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del beneficio in presenza dei requisiti; la conseguenza in caso di mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di effettuare le verifiche previste e pertanto comporta l'esclusione dal procedimento.

Diritti: L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento ed integrazione, nonché di cancellazione dei dati o trasformazione in forma anonima dei dati se trattati in violazione di legge, ed infine il diritto di opposizione per motivi legittimi, come previsto dal Regolamento UE 2016/679 e dagli art. 7 e seguenti del D. Lgs. 196/03, rivolgendosi alla sede del Comune capofila di ciascun A.T.S.

Sito: <http://www.ambito20.it/> <https://www.ambitosociale19.it/>